

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

| Naam bestuurslid | Functie bestuurslid |
|---|---|
| <input type="text" value="Mr. I.W. (Ivo) Opstelten"/> | <input type="text" value="Voorzitter RvT"/> |
| <input type="text" value="S.P. (Susan) Raaijmakers"/> | <input type="text" value="Penningmeester RvT"/> |
| <input type="text" value="S.P. (Susan) Raaijmakers"/> | <input type="text" value="Lid RvT"/> |
| <input type="text" value="H. (Hatice) Türkmen"/> | <input type="text" value="Lid RvT"/> |
| <input type="text" value="G.S. (Steffen) Nijhuis"/> | <input type="text" value="Lid RvT"/> |

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

| | | |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De doelstelling van de Stichting is het opzetten en in stand houden van een voor publiek toegankelijk museum en kenniscentrum over het leven en werk van de schilder / beeldhouwer Henk Chabot (1894 -1949) en zijn tijdgenoten en geestverwanten, alsmede kenniscentrum van kunst en architectuur gerelateerd aan het museumgebouw (Rijksmonument, Museumpark 11) en haar omgeving.

Uit deze omschrijving blijkt de hechte relatie tussen collectie en pand die in samenhang gepositioneerd wordt. Een levendig, dynamisch beleid met focus op het actueel en contextueel presenteren van de collectie Chabot en tijdgenoten voor diverse publieksgroepen is daarbij een belangrijk aandachtspunt, ook in internationaal perspectief. De architectuur van de villa in de omgeving van de overige witte villa's in het Museumpark, vormt hierbij een voor publiek aantrekkelijke verbreding en verdieping in de beleving van deze unieke plek in het centrum van de stad.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie hieronder de link naar het meerjarenbeleidsplan 2021-2024. Jaarlijks wordt in de jaarrekening verslag gedaan van de activiteiten.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Stichting Hendrik Chabot heeft de volgende inkomsten: publieksinkomsten, sponsorinkomsten, bijdragen uit private fondsen en middelen, donaties en giften van particulieren en bedrijven, subsidies.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan het exploiteren van het museum langs diverse programmaliijnen binnen en buiten de muren (maken van tentoonstellingen, beheren van de collectie, organiseren van educatieve activiteiten, rondleidingen en tours, opbouw kenniscentrum, doen van onderzoek). Het beperkte vermogen wordt aangehouden als een bestemmingsreserve, en staat op de reguliere rekening.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://chabotmuseum.nl/wp-content/uploads/2023/06/Stichting-Hendrik-Chabot_meerjarenbeleidsplan-2021-2024.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Leden van de raad van toezicht ontvangen geen beloning voor de werkzaamheden. Het inkomen van de directeur-bestuurder voldoet aan de Wet normering Topinkomens. In de honorering van het personeel en de freelancers wordt de Fair Practice Code toegepast. Voor de personeelsbeloningen zijn de salarisschalen en periodieken van de Museumcao 2022 doorgevoerd.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie hieronder de link naar de jaarrekening 2022, met daarin het bestuursverslag met daarin de activiteiten die in 2022 zijn uitgevoerd.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

https://chabotmuseum.nl/wp-content/uploads/2023/06/Stichting-Hendrik-Chabot_-jaarrekening-2022_incl-bestuursverslag.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

| Activa | 31-12-2022 | 31-12-2021 (*) | Passiva | 31-12-2022 | 31-12-2021 (*) |
|----------------------------------|------------|----------------|------------------------|------------|----------------|
| Immateriële vaste activa | € | € | Continuïteitsreserve | € | € |
| Materiële vaste activa | € 17.406 | € 10.403 | Bestemmingsreserve | € 162.627 | € 224.919 |
| Financiële vaste activa | € | € | Herwaarderings-reserve | € | € |
| | € 17.406 | € 10.403 | Overige reserves | € | € |
| Vorraden | € 11.541 | € 12.611 | | € 162.627 | € 224.919 |
| Vorderingen & overlopende activa | € 146.352 | € 107.419 | Bestemmingsfondsen | € 35.000 | € 25.261 |
| Effecten | € | € | Vorzieningen | € | € |
| Liquide middelen | € 100.543 | € 237.423 | Langlopende schulden | € | € |
| | € 258.436 | € 357.453 | Kortlopende schulden | € 78.215 | € 117.676 |
| Totaal | € 275.842 | € 367.856 | Totaal | € 275.842 | € 367.856 |

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Link naar de jaarrekening 2022 met daarin een toelichting bij de balans:

https://chabotmuseum.nl/wp-content/uploads/2023/06/Stichting-Hendrik-Chabot_-jaarrekening-2022_incl-bestuursverslag.pdf

| Baten | 2022 | 2021 (*) |
|---|-----------|-----------|
| Subsidies van overheden | € 169.500 | € 223.835 |
| Subsidies van andere instellingen zonder winststreven | € 80.405 | € 50.000 |
| Overige subsidies | € 33.011 | € 0 |
| Baten van subsidies | € 282.916 | € 273.835 |
| Baten sponsorbijdragen | € 25.900 | € 25.541 |
| Giften en donaties van particulieren | € 135.599 | € 180.394 |
| Nalatenschappen | € | € |
| Bijdragen van loterijinstellingen | € | € |
| Overige giften | € 100.000 | € 100.000 |
| Giften | € 235.599 | € 280.394 |
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet) | € 126.855 | € 55.986 |
| Financiële baten | € | € |
| Overige baten | € | € |
| Som van alle baten | € 671.270 | € 635.756 |
| Lasten | | |
| Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs) | € 242.051 | € 206.723 |
| Verstrekke subsidies & giften | € | € |
| Aankopen en verwervingen | € | € |
| Communicatiekosten | € 24.690 | € 16.970 |
| Personeelskosten | € 240.082 | € 226.663 |
| Huisvestingskosten | € 142.152 | € 116.525 |
| Afschrijvingen | € 3.048 | € 2.974 |
| Financiële lasten | € 582 | € 206 |
| Overige lasten | € 45.957 | € 57.862 |
| Som van de lasten | € 698.562 | € 627.923 |
| Saldo van baten en lasten | € -27.292 | € 7.833 |

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie hieronder de link naar de jaarrekening 2022 met daarin een toelichting op de staat van baten en lasten.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://chabotmuseum.nl/wp-content/uploads/2023/06/Stichting-Hendrik-Chabot_-jaarrekening-2022_incl-bestuursverslag.pdf

Open